ALGEMENE VOORWAARDEN

ALGEMENE VOORWAARDEN | Financiële Basis éénmanszaak | gevestigd te Amsterdam.

1. Definities
In deze algemene voorwaarden wordt onder Financiële Basis de opdrachtnemer verstaan, zijnde de (rechts)persoon die zich heeft verplicht tot het geven van trainingen, coaching/ begeleiding, het maken van financiële planningen en het geven van financieel advies. De opdrachtgever/ individu is een ieder die met Financiële Basis een overeenkomst aangaat tot het afnemen van één of meerdere diensten.

2. Toepasselijkheid
De opdrachtgever aanvaardt de toepasselijkheid van deze algemene dienst leveringsvoorwaarden. Van deze algemene dienst leveringsvoorwaarden kan slechts worden afgeweken indien Financiële Basis dit nadrukkelijk schriftelijk vermeldt of erkent.

3. Offertes en opdrachtbevestiging
- Indien Financiële Basis in een offerte een opgave doet van de kosten, welke haar dienstverlening in een bepaald geval met zich mee zullen brengen, geschiedt deze opgave vrijblijvend.

- Een door Financiële Basis uitgebrachte offerte vervalt na 90 dagen.

- Bij het uitbrengen van een offerte cq opdrachtbevestiging wordt ervan uitgegaan, dat de opdrachtgever steeds tijdig, juist en volledig zijn medewerking verleent en de bescheiden en inlichtingen verstrekt die voor de uitvoering van een opdracht van belang zijn.

4. Opdrachten
- Financiële Basis verbindt zich om zich naar eer en geweten van haar opdracht te kwijten en deze uit te voeren zoals een deugdelijke beroepsuitoefening betaamt.

- Financiële Basis verplicht zich in het bijzonder tot geheimhouding van alle bijzonderheden waarvan zij in verband met de uitvoering van een opdracht kennis neemt en waarvan het vertrouwelijke karakter haar is medegedeeld of uit de omstandigheden duidelijk had dienen te zijn.

- Per opdracht zal tussen Financiële Basis en opdrachtgever een tarief gelden, vastgelegd in de offerte of overeenkomst tot opdracht.

5. Levertijd

De levertijd behorende bij een goede uitvoering van de opdracht wordt door Financiële Basis in overleg met de opdrachtgever in de overeenkomst tot opdracht vastgelegd. Wijzigingen in levertijd vinden plaats door overeenstemming hiertoe tussen opdrachtgever en Financiële Basis en in geval van overmacht als genoemd in artikel 8.

6. Betalingsvoorwaarden

- Financiële Basis brengt tenminste 50% van het totaalbedrag voorafgaand van het traject waarin de afgenomen dienst wordt geleverd, in rekening bij de opdrachtgever. De resterende 50% van het totaalbedrag wordt verstuurd bij 90% compleetheid van de opdracht.

- Voor workshops, 1:1 begeleiding en e-learnings wordt 100% van het totale bedrag voorafgaand de levering voldaan.

- De betalingstermijn voor de facturen van Financiële Basis staat vermeld op de geleverde factuur.

- Bij niet-betaling binnen de gestelde termijn, is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim, zonder dat daartoe enige sommatie of ingebrekestelling noodzakelijk is, en wordt hij rente verschuldigd gelijk aan de wettelijke rente te vermeerderen met 1,5 %. Alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening zijn voor rekening van de opdrachtgever.

- Indien de opdrachtgever in verzuim is, worden alle door Financiële Basis ten name van de opdrachtgever gestelde facturen opeisbaar. De eventuele gerechtelijke en executieve kosten komen voor rekening van de opdrachtgever.

- Daarnaast is ‘Financiële Basis’ gerechtigd om zonder ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst de uitvoering van de overeenkomst op te schorten totdat betaling voldoende is verzekerd of de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden.

7. Annulering

- Financiële planning/advies: indien op papier akkoord is gegeven zal deze bij annulering na zeven dagen in zijn volledigheid in rekening worden gebracht.

- Coaching/ individuele begeleiding: indien binnen 24 uur voorafgaand aan de opdracht door de opdrachtgever of individu wordt geannuleerd zal de opdracht in zijn geheel in rekening worden gebracht.

- Training/ groepssessie: Bij annulering binnen 21 dagen van uitvoering van de opdracht brengen wij 50% van de uit te voeren opdracht in rekening.

- Bij annulering binnen 7 dagen van uitvoering van de opdracht brengen wij het

volledige bedrag voor de opdracht in rekening.

- Indien een opdrachtgever of individu met Financiële Basis overeenkomt diensten af te nemen in een bepaalde periode en er niet in slaagt deze in de overeengekomen periode af te nemen, of de overeenkomst voortijdig beëindigt, blijven desalniettemin de overeengekomen vergoeding en kosten volledig verschuldigd als ware overeengekomen diensten afgenomen aangezien Financiële Basis over het algemeen gereserveerde tijd, ruimten en menskracht niet anders kan aanwenden. In overleg met Financiële Basis kan de te leveren dienst worden verzet dan wel verplaatst.

- Hiervoor worden de annuleringsvoorwaarden gehanteerd. Het in dit artikel genoemde geldt ook in geval van annulering wegens overmacht aan de zijde van de opdrachtgever.

8. Overmacht

- Als overmacht aan de zijde van Financiële Basis gelden alle onvoorziene omstandigheden en onvrijwillige storingen, die het voor Financiële Basis onmogelijk of uitermate bezwaarlijk maken om de opdracht tijdig en/of onder de overeengekomen voorwaarden uit te voeren.

- Als overmacht in deze zin gelden in elk geval, doch niet uitsluitend, arbeidsongeschiktheid, brand, diefstal, inbraak, computerstoring of andere calamiteiten op het kantoor van Financiële Basis alsmede op het kantoor van derden die door Financiële Basis bij de uitvoering van de opdracht waren betrokken, alsmede wanprestatie van deze derden.

- Overmacht geeft aan Financiële Basis het recht, tenzij de aard van de opdracht daartegen verzet, de overeengekomen werkzaamheden onder naar redelijkheid en billijkheid aangepaste voorwaarden te verrichten. Financiële Basis kan ook de opdracht met onmiddellijke ingang opzeggen of de uitvoering daarvan opschorten.

- Overmacht verplicht Financiële Basis niet tot betaling van schadevergoeding (hoe dan ook genaamd).

9. Aansprakelijkheid

- Financiële Basis spant zich in om de overeengekomen werkzaamheden naar beste inzicht en vermogen overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap te verrichten, een en ander overeenkomstig hetgeen in het kader van de aan Financiële Basis opgedragen taak mag worden verwacht. Deze verplichting heeft het karakter van een inspanningsverplichting, omdat geen garantie gegeven wordt met betrekking tot resultaat van de door Financiële Basis geleverde dienst.

- De opdrachtgever staat in voor de deugdelijkheid en volledigheid voor de aan Financiële Basis ter beschikking gestelde gegevens.

- Financiële Basis is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door onvolledigheid van of gebrekkigheid in de door of namens de opdrachtgever verstrekte informatie.

- Behoudens grove schuld en opzet, is Financiële Basis nimmer aansprakelijk voor enige schade, direct of indirect aan personen, zaken of bedrijven van de opdrachtgever en/of van derden.

- Financiële Basis is nimmer aansprakelijk voor schade als gevolg van opzet of grove schuld van een van haar ondergeschikten en/of van financieel planners werkende onder hun eigen bedrijf. Indien opdrachtgever aantoont dat schade is ontstaan door nalatigheid van Financiële Basis is deze aansprakelijkheid de schade die door zijn verzekering wordt gedekt.

- Indien Financiële Basis ondanks het gestelde lid 1 van dit artikel tot enige schadevergoeding gehouden is, is deze te allen tijde gemaximeerd tot de afgesproken prijs voor de te verrichten werkzaamheden. Voorwaarde voor het ontstaan van enig recht op schadevergoeding is steeds dat de opdrachtgever na het ontstaan daarvan zo spoedig als redelijkerwijs mogelijk is de schade schriftelijk bij Financiële Basis heeft gemeld. Ieder recht op schade uitkering vervalt na verloop van een jaar.

- De opdrachtgever vrijwaart Financiële Basis voor alle schade die Financiële Basis zou kunnen lijden als gevolg van aanspraken van derden die verband houden met door Financiële Basis geleverde zaken of diensten.

- Bovendien vrijwaart de opdrachtgever Financiële Basis voor alle door haar gemaakte kosten en door haar of derden te lijden schade door in opdracht van de opdrachtgever uitwerkingen, modellen, grafieken en dergelijke te gebruiken of toe te passen. Onder schade wordt mede verstaan de schade die ontstaat doordat bij een zodanig gebruik of toepassing rechten van intellectueel of industrieel eigendom van derden worden geschonden.

10. Beveiliging en Privacy

- Financiële Basis zal zich maximaal inspannen om de diensten te beveiligen tegen misbruik en ongeautoriseerde toegang tot gegevens van de Opdrachtgever.

- Opdrachtgever / deelnemer is in kennis gesteld van de Privacyverklaring (AVG) en verklaring Gegevensbescherming en daarmee akkoord gegaan alvorens de uitwerking of adviestraject is gestart. Beide verklaringen staan op de website.

11. Klachten & garantie

- Binnen veertien dagen nadat de opdracht is beëindigd kunnen eventuele klachten door de opdrachtgever schriftelijk [mail/post] worden ingediend. Klachten kunnen t.a.v. klachtenfunctionaris, mevr. M. ten Tije worden verzonden naar de contactgegevens

van Financiële Basis te vinden op de website.

- Een klacht wordt altijd vertrouwelijk behandeld.

- Bij aantoonbare te verwijten tekortkomingen aan de uitvoerende kant van Financiële Basis, zal Financiële Basis in afstemming met de opdrachtgever deze herstellen zonder dat er kosten aan de opdrachtgever in rekening worden gebracht.

- Binnen 4 weken zal er op een klacht over advies/ e-learning/ workshop/ verbeter traject worden gereageerd. Bij langere onderzoeks tijd zal de klager binnen deze 4 weken daarvan schriftelijk op de hoogte worden gesteld, waarbij de reden van uitstel zal worden toegelicht. In dit schrijven zal een indicatie waarop uitsluitsel kan worden verwacht worden opgenomen. Streven is om binnen zes weken tot een voor opdrachtgever / individu en Financiële Basis tot een bevredigende oplossing te komen.

- Bij een niet bevredigende oplossing zal een onafhankelijke derde worden ingeschakeld: ‘Centrum voor conflict hantering www.cvc.nl worden ingeschakeld. De klacht wordt aan hen voorgelegd. Een geschikte mediator wordt aan de klacht gekoppeld. Het oordeel en de daarmee gepaarde uitspraak wat door ‘Centrum van Conflicthantering’ wordt gegeven zal voor Financiële Basis bindend zijn.

- Afhandelingen uit de afspraak worden vastgelegd in afspraken zodat een snelle en zorgvuldige afhandeling van de klacht wordt gewaarborgd.

- Klachten en de wijze van afhandeling worden geregistreerd en gedurende 6 maanden bewaard door Financiële Basis.

- De klachtenprocedure is terug te vinden op de site financielebasis.nl. Onder het kopje 'Algemene voorwaarden’, te vinden onderaan de site.

12. Geschillen

- Op de overeenkomst tussen Financiële Basis en haar opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

- Bij geschillen zal eerst gepoogd worden een minnelijke schikking te bereiken. Indien dit niet tot een bevredigende oplossing leidt, zullen geschillen worden beslecht door de arrondissementsrechtbank dan wel de kantonrechter ter vestiging van Financiële Basis KVK 97885401 zulks tenzij de wet dit verbiedt.